

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo

Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

LAURA CIVETTINI

omissis

Italiana

8 AGOSTO 1989



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2017 – Ad oggi
Musil – Museo dell'industria e del lavoro.
Via Cairoli, 9, 25122 Brescia BS
Museo
Collaboratrice
Gestione canali social
Gestione di eventi
Redazione di articoli per il sito
Riprese video

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2017 – Gennaio 2018
Ekoteam srl
Via Campanello, 2, 35013
Cittadella PD
Impresa edile
Social media manager
Promozione aziendale attraverso i social network

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2016 -Novembre 2016
Associazione Balestrieri
Via Moretto, 55, 25121 Brescia
Onlus
Docente Informatica Corso tablet
Insegnamento utilizzo del tablet

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Luglio 2015 – Luglio 2016 Media Records</p> <p>Etichetta Discografica Social Media Manager Promozione aziendale attraverso i social network. Promozione radiofonica degli artisti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ottobre 2014 - Gennaio 2015 LILT Lega Italiana per la lotta contro i tumori - Sezione di Brescia Referente Dott.ssa Monica Miglioli tel. 320.0599864 Onlus Tirocinio extracurricolare come addetta social media marketing/ copywriter Gestione Social Network Gestione e creazione contenuti sito internet Redazione di articoli su vari argomenti per il Blog Gestione telefonica contatti con i clienti e appuntamenti Organizzazione eventi Partecipazione a conferenze stampa Collaborazione con il web master per la creazione ex novo del sito internet aziendale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Febbraio 2013 – Maggio 2013 Pasini Gioiellerie – Corso Zanardelli 15/a Brescia Gioielleria Addetta Social Media Marketing (Collaborazione) Promozione web dell'azienda attraverso i Social Network da casa Aggiornamenti sito Creazione e compilazione database ai fini di ricerca promozionale Collaborazione all'interno del team di lavoro con collaboratori italiani ed esteri</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 2012 – Maggio 2013 Media Songs s.r.l. Via Martiri della Libertà 285/a Roncadelle (BS) Azienda editoriale musicale e etichetta discografica Addetta Social Media Marketing (Stage) Promozione web dell'azienda attraverso i Social Network Gestione telefonica promozione radiofonica Formazione sui metodi di compilazione moduli SIAE e contratti specifici editoriali Gestione rapporti con i clienti Compilazione e aggiornamento database</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2017 – Dicembre 2017 (150 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Digilabs – Provincia di Brescia
Via Milano 13, Brescia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
SEO
Social Media Marketing (SMA e SMC)
Copywriting
SEA
Analytics
Wordpress
Strategia
Creatività
Specialista in **Web Marketing**
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) Dicembre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fleming Tecna
Via Zadei, Brescia
• Qualifica conseguita **Corso formazione specifica dei lavoratori Rischio Basso**
- Date (da – a) Ottobre 2014 - Gennaio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Linguistico Culturale "San Clemente"
Via Cremona, 99 - Brescia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il supporto cartaceo (scelta dell'impaginazione, successione tipografica delle pagine, acquisizione dei dati, stesura dei testi, prova stampa).
Progettazione e realizzazione completa di lavori (depliant, manifesti, marchi, packing, ricerca slogan), analisi dei costi.
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza al Corso di **Grafica computerizzata con Photoshop**
- Date (da – a) Marzo 2014 – Aprile 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia Interinale During
Via Malta, 12 Brescia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Marketing applicato all'azienda e al prodotto
Analisi del consumatore
La distribuzione, la promozione e la comunicazione
Il piano di Marketing
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza al Corso di Formazione in **Marketing e Comunicazione**
- Date (da – a) Ottobre 2009 – Ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di lettere e filosofia, Università Cattolica del Sacro Cuore
Via Trieste, 17 Brescia tel. 030 2406333
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Semiotica dei media
Teorie e tecniche della comunicazione di massa
Laboratorio di organizzazione culturale e di eventi
Storia della radio e della televisione
Ict e società dell'informazione
Laboratorio di composizione e realizzazione di una canzone
• Qualifica conseguita **Laurea Triennale in Scienze e tecnologie delle arti dello spettacolo, 100/110**

- Date (da – a) Settembre 2003 – Giugno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso liceale Michelangelo, Liceo Artistico Maffeo Olivieri
Brescia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche
Discipline pittoriche
Discipline plastiche
Catalogazione
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità artistica**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA **Inglese**

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dotata di buone competenze relazionali e comunicative, disponibilità e serietà sviluppate in ambiente scolastico e stagistico con conseguente facilità di adattamento e collaborazione all'interno del team lavorativo.
Capacità di gestire le situazioni, buona capacità di relazionarsi, sicurezza, eccellente dialettica, ottima gestione rapporti via web.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative apprese in ambito stagistico e presso laboratori specifici frequentati durante il periodo universitario.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei **Social Network** (Social Media Adv e Social Media Content)
Discreta conoscenza **SEO e SEA** (Google Adv)
Ottime capacità di scrittura
Ottima capacità di utilizzo del pacchetto **Office**
Buona capacità di utilizzo del programma di Grafica **Photoshop**
Capacità di base di utilizzo **Wordpress**
Discreta conoscenza **HTML**

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Buone capacità tecniche e interpretative vocali apprese e sviluppate nel corso degli anni presso l'Istituto Artistico Musicale Ottava, Via Lunga, 51/B Brescia che ha portato al conseguimento del Diploma Accademico di canto.
Buone capacità di composizione musicale apprese grazie a lezioni di chitarra presso l'Istituto Artistico Musicale Ottava.

PATENTE O PATENTI **PATENTE B, AUTOMUNITA**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile a lavorare sia a tempo determinato, a progetto, apprendistato, che indeterminato.
Disponibile a frequentare corsi di aggiornamento e formazione.